

B2 BUSINESS GRAMMAR ≈ 27 MIN

Diplomatic Language — *üben auf Papier*

Du hast die Lektion gebaut — jetzt festigst du die vier Werkzeuge auf Papier. Neue Sätze, dieselbe Regel: Die Diplomatie steckt in der Form.

Diplomatie steckt in der **Form** : Hedge · Abtönungswort · Vergangenheitsform · **unpersönlicher Rahmen**

NAME

DATUM

DEIN AUFBAU

1 · SORTIEREN

2 · ERGÄNZEN

3 · KORRIGIEREN

4 · SCHREIBEN

BAUSTEIN 1 · SORTIERE NACH DER WIRKUNG · CA. 4 MIN

● ○ ○

Sprich jede Wendung leise mit. Federt sie die Aussage ab? Dann gehört sie in die linke Spalte. Trifft sie den anderen ungebremst? Dann in die rechte.

I'm afraid ...

That's impossible.

I was wondering ...

You must fix it.

a bit awkward

totally unacceptable

It looks as though ...

You forgot again.

somewhat surprising

far too late

WEICH FORMULIERT (SOFTENED)

HART FORMULIERT (BLUNT)

BAUSTEIN 2 · SETZE DAS WEICHMACHER-WORT EIN · CA. 6 MIN

● ● ○

Ergänze je ein Wort aus dem Pool — **jedes Wort genau einmal**: afraid · hoping · looks · Might · seems · slightly · very · wondering. Lies den ganzen Satz, bevor du dich entscheidest.

01 I'm _____ the shipment will not leave before Wednesday.

02 I was _____ whether we could meet on Thursday instead.

03 There _____ to have been a mix-up with the September figures.

04 We are running _____ behind on the second batch.

05 It _____ as though the quotation went to the wrong address.

06 I was _____ we could look at the payment terms again.

07 That is not _____ convenient for our team this week.

08 _____ I suggest a shorter pilot phase before we commit?

BAUSTEIN 3 · FINDE UND KORRIGIERE DEN FEHLER · CA. 7 MIN



In jedem Satz ist genau ein Weichmacher falsch gebaut — Wortstellung, Anschluss oder Wortwahl. Schreibe den ganzen Satz korrigiert auf die Linie darunter.

01 I was wondering whether could we move the call to Thursday.

.....

02 Might I to suggest a shorter pilot phase?

.....

03 The timeline is looking a few tight for Friday.

.....

04 It seems to be a gap in the September figures.

.....

05 I was hoping if we could review the payment terms.

.....

06 I am afraid, that the delivery date has moved again.

.....

BAUSTEIN 4 · SCHREIBE DEINE EIGENEN SÄTZE · CA. 8 MIN



Schreibe zu jeder Aufgabe einen eigenen Satz aus deinem Arbeitsalltag. Nutze mindestens ein Werkzeug pro Satz — und sag die Sache trotzdem klar.

01 Absage: Ein Termin passt nicht. Beginne mit „I'm afraid ...“

.....

02 Bitte: Du möchtest über den Preis sprechen. Beginne mit „I was hoping ...“

.....

03 Problem: Eine Rechnung stimmt nicht. Nenne niemanden — beginne mit „There seems ...“

.....

04 Widerspruch: Du siehst einen Plan anders. Schwäche das Nein ab, statt es zu verneinen.

.....

MINI-CHECK — KANN ICH DAS SCHON?

- ☐ Ich weiß, dass „I was hoping“ keine Vergangenheit meint, sondern Abstand schafft.
- ☐ Ich schwäche ein Nein ab, statt es direkt auszusprechen: „not very convenient“ statt „inconvenient“.
- ☐ Bei Problemen nenne ich die Sache, nicht die Person: „There seems to be ...“
- ☐ Ich merke, wenn ich zu viel abfedere — die Aussage muss am Ende noch da sein.

Nicht alles angehakt? Bau die Lektion noch einmal und versuche das Blatt morgen erneut.



Lösungsschlüssel

Vergleiche erst, wenn du fertig bist. Zu jeder Antwort steht das **Warum** — die Regel zählt mehr als das Ergebnis.

BAUSTEIN 1 · SORTIEREN

- | | |
|---|---|
| <p>01 softened — I'm afraid ...
<i>Kündigt die schlechte Nachricht an, bevor sie landet.</i></p> <p>02 blunt — That's impossible.
<i>Blankes Nein ohne Hedge — es bleibt kein Spielraum.</i></p> <p>03 softened — I was wondering ...
<i>Vergangenheitsform als Abstand, nicht als Zeit.</i></p> <p>04 blunt — You must fix it.
<i>„Must“ an eine andere Person gerichtet klingt wie ein Befehl.</i></p> <p>05 softened — a bit awkward
<i>Abtönungswort vor dem Adjektiv nimmt die Schärfe.</i></p> | <p>06 blunt — totally unacceptable
<i>Verstärker statt Abtönung — die Kritik wird lauter.</i></p> <p>07 softened — It looks as though ...
<i>Unpersönlicher Rahmen: die Sache steht da, niemand wird beschuldigt.</i></p> <p>08 blunt — You forgot again.
<i>Benennt die Person als Schuldige und lädt zur Verteidigung ein.</i></p> <p>09 softened — somewhat surprising
<i>Understatement: die Kritik bleibt hörbar, aber leise.</i></p> <p>10 blunt — far too late
<i>Verstärkte Negativwertung ohne jeden Weichmacher.</i></p> |
|---|---|

BAUSTEIN 2 · ERGÄNZEN

- | | |
|--|---|
| <p>01 I'm afraid the shipment ...
<i>„I'm afraid“ kündigt eine schlechte Nachricht an.</i></p> <p>02 I was wondering whether ...
<i>Nur „wondering“ nimmt den Anschluss mit „whether“.</i></p> <p>03 There seems to have been ...
<i>Nach „There“ steht „seems to“, nicht „looks to“.</i></p> <p>04 running slightly behind
<i>Abtönungswort vor der Verspätung — die Sache bleibt gesagt.</i></p> | <p>05 It looks as though ...
<i>„It looks as though“ ist die feste Wendung für eine Vermutung.</i></p> <p>06 I was hoping we could ...
<i>„Hoping“ steht ohne Anschlusswort direkt vor dem Nebensatz.</i></p> <p>07 not very convenient
<i>Verneintes Positiv statt „inconvenient“ — dieselbe Aussage, leiser.</i></p> <p>08 Might I suggest ...
<i>Modaler Hedge: der Vorschlag wird angeboten, nicht gesetzt.</i></p> |
|--|---|

BAUSTEIN 3 · KORRIGIEREN

- | | |
|---|--|
| <p>01 ... whether we could move the call to Thursday.
<i>Nach „whether“ steht Aussagesatz-Stellung, nicht Fragestellung.</i></p> <p>02 Might I suggest a shorter pilot phase?
<i>Nach einem Modalverb folgt der Infinitiv ohne „to“.</i></p> <p>03 ... looking a little tight for Friday.
<i>„A few“ zählt Substantive; vor einem Adjektiv steht „a little“.</i></p> | <p>04 There seems to be a gap in the September figures.
<i>Der unpersönliche Rahmen beginnt mit „There“, nicht mit „It“.</i></p> <p>05 I was hoping we could review the payment terms.
<i>„Hoping“ braucht kein „if“ — der Nebensatz folgt direkt.</i></p> <p>06 I'm afraid that the delivery date has moved again.
<i>Vor „that“ steht im Englischen kein Komma.</i></p> |
|---|--|

BAUSTEIN 4 · SCHREIBEN

Musterlösungen — deine Sätze dürfen anders klingen, solange ein Werkzeug greift und die Aussage klar bleibt.

- | | |
|--|---|
| <p>01 I'm afraid Thursday morning is going to be difficult for us — would Friday work instead?
<i>Hedge plus Alternative: die Absage steht, das Gespräch bleibt offen.</i></p> <p>02 I was hoping we could look at the unit price again before we sign.
<i>Vergangenheitsform schafft Abstand — die Bitte klingt verhandelbar.</i></p> | <p>03 There seems to be a duplicate line on the September invoice — could you take a look?
<i>Unpersönlicher Rahmen plus Frage: kein Schuldiger, klarer Auftrag.</i></p> <p>04 I'm not sure I'd go that far — the timeline looks a little optimistic to me.
<i>Abgeschwächtes Nein statt „I don't agree“, aber die Kritik bleibt.</i></p> |
|--|---|

NÄCHSTE BAUSTEINE — GRATIS ONLINE WEITERBAUEN

VORAUSSETZUNG

Modal Verbs for Politeness

englisch-lehrer.com/lessons/modals-politeness

PASST DAZU

Formal vs Informal Register

englisch-lehrer.com/lessons/formal-informal-register

ALLE LEKTIONEN

45+ Gratis-Lektionen

englisch-lehrer.com/lessons

HANNOVER

Schaufelder Straße 11 · 30167
englisch-lehrer.com/hannover

BERLIN

Kurfürstendamm 30 · 10719
englisch-lehrer.com/berlin

ONLINE-KURSE

englisch-lehrer.com/online
weltweit per Zoom

KONTAKT

+49 511 4739339
james@englisch-lehrer.com

