

B2

GERUNDS/INFINITIVES

≈ 27 MIN

Gerunds and Infinitives: Meaning Changes – *üben auf Papier*

Du kennst die Gegensatzpaare – jetzt festigst du ihre Bedeutung mit neuen Arbeitssituationen.

Bei den Gegensatzpaaren zeigt **-ing** die Tätigkeit; **to** weist zu Aufgabe, Zweck oder neuem Schritt.

NAME

DATUM

DEIN AUFBAU

1 · SORTIEREN

2 · ERGÄNZEN

3 · KORRIGIEREN

4 · SCHREIBEN

BAUSTEIN 1 · SORTIERE NACH DER RICHTUNG · CA. 4 MIN



Ordne jeden Satz zu. Links steht die **Tätigkeit oder Erinnerung**, rechts Aufgabe, Zweck oder neuer Schritt.

I remember booking the larger room.

We stopped printing duplicate invoices.

Priya went on analysing delivery risks.

Try reopening the shared folder.

Mia remembers meeting the new auditor.

Remember to lock the archive.

We stopped to inspect the damaged crate.

She went on to explain the revised timeline.

Try to upload the signed form before noon.

He forgot to reserve a room.

TÄTIGKEIT ODER RÜCKBLICK	AUFGABE, ZWECK ODER NEUER SCHRITT

BAUSTEIN 2 · ERGÄNZE -ING ODER TO · CA. 6 MIN



Setze das Verb passend ein. Entscheide zuerst zwischen Erinnerung, Aufgabe, Abbruch, Zweck, Fortsetzung und Versuch.

- 01 I remember _____ the access code last Friday. (change)
- 02 Please remember _____ the access code tonight. (change)
- 03 Paper filing ended in April; we stopped _____ copies. (file)
- 04 While reviewing, we stopped _____ a log warning. (add)
- 05 Costs closed; she went on _____ delivery dates. (discuss)
- 06 On the same topic, they went on _____ the clause. (debate)
- 07 Test this option: try _____ Wi-Fi off and on. (turn)
- 08 I tried _____ the file, but the server blocked me. (upload)



BAUSTEIN 3 · KORRIGIERE DIE BEDEUTUNG · CA. 7 MIN



Jeder Satz enthält genau einen Formfehler, der die beabsichtigte Bedeutung verändert. Schreibe ihn richtig.

- 01 The weekly survey ended, so we stopped to send it.
.....
- 02 Lina permanently stopped to check her phone in workshops.
.....
- 03 I clearly remember to negotiate my first contract in 2022.
.....
- 04 Remember updating the contact list before tomorrow's call.
.....
- 05 No new task began; the chair went on to repeat it.
.....
- 06 The audit ended; Nia went on reviewing the launch plan.
.....

BAUSTEIN 4 · BAUE VIER GEGENSATZPAARE · CA. 8 MIN



Schreibe zu jeder Aufgabe einen englischen Satz oder ein kurzes Satzpaar. Zeige den **Bedeutungswechsel** klar.

- 01 Remember: Verbinde Rückblick und offene Aufgabe.
.....
- 02 Stop: Zeige Abbruch und Pause mit Zweck.
.....
- 03 Go on: Trenne Fortsetzung und neuen Schritt.
.....
- 04 Try: Unterscheide Experiment und ernsthaften Versuch.
.....

MINI-CHECK – KANN ICH DAS SCHON?

- ☐ Ich trenne Rückblick und Aufgabe bei remember/forget.
- ☐ Ich unterscheide Aufhören und Zweckpause nach stop.
- ☐ Ich erkenne Fortsetzung und neuen Schritt nach go on.
- ☐ Ich unterscheide Experiment und Versuch nach try.

Unsicher? Frage, ob die Form zurückblickt, eine Tätigkeit nennt oder nach vorn weist.

Lösungsschlüssel

Vergleiche erst, wenn du fertig bist. Zu jeder Antwort steht das **Warum** — die Regel zählt mehr als das Ergebnis.

BAUSTEIN 1 · SORTIEREN

- | | |
|---|--|
| <p>01 I remember booking the larger room.
<i>Rückblick: Remember mit -ing bezeichnet eine Erinnerung.</i></p> <p>02 We stopped printing duplicate invoices.
<i>Tätigkeit: Stop mit -ing beendet den Prozess.</i></p> <p>03 Priya went on analysing delivery risks.
<i>Fortsetzung: Go on mit -ing führt dieselbe Handlung weiter.</i></p> <p>04 Try reopening the shared folder.
<i>Experiment: Try mit -ing testet eine Lösung.</i></p> <p>05 Mia remembers meeting the new auditor.
<i>Rückblick: Die -ing-Form nennt ein vergangenes Erlebnis.</i></p> | <p>06 Remember to lock the archive.
<i>Aufgabe: Remember mit to weist auf den nächsten Schritt.</i></p> <p>07 We stopped to inspect the damaged crate.
<i>Zweck: Stop mit to nennt den Grund der Pause.</i></p> <p>08 She went on to explain the revised timeline.
<i>Neuer Schritt: Go on mit to führt eine neue Handlung ein.</i></p> <p>09 Try to upload the signed form before noon.
<i>Versuch: Try mit to betont die Anstrengung.</i></p> <p>10 He forgot to reserve a room.
<i>Aufgabe: Forget mit to bezeichnet eine unerledigte Handlung.</i></p> |
|---|--|

BAUSTEIN 2 · ERGÄNZEN

- | | |
|--|---|
| <p>01 I remember changing the access code last Friday.
<i>Rückblick: Remember mit -ing nennt die Erinnerung.</i></p> <p>02 Please remember to change the access code tonight.
<i>Aufgabe: Remember mit to weist auf später.</i></p> <p>03 Paper filing ended in April; we stopped filing copies.
<i>Tätigkeit: Stop mit -ing beendet das Ablegen.</i></p> <p>04 While reviewing, we stopped to add a log warning.
<i>Zweck: Stop mit to erklärt die Pause.</i></p> | <p>05 Costs closed; she went on to discuss delivery dates.
<i>Neuer Schritt: Go on mit to wechselt die Handlung.</i></p> <p>06 On the same topic, they went on debating the clause.
<i>Fortsetzung: Go on mit -ing hält dieselbe Handlung.</i></p> <p>07 Test this option: try turning Wi-Fi off and on.
<i>Experiment: Try mit -ing testet eine Maßnahme.</i></p> <p>08 I tried to upload the file, but the server blocked me.
<i>Versuch: Try mit to betont die erfolglose Anstrengung.</i></p> |
|--|---|

BAUSTEIN 3 · KORRIGIEREN

- | | |
|--|--|
| <p>01 The weekly survey ended, so we stopped sending it.
<i>Tätigkeit: Stop mit -ing beendet den alten Prozess.</i></p> <p>02 Lina permanently stopped checking her phone in workshops.
<i>Tätigkeit: Stop mit -ing bedeutet vollständiges Aufhören.</i></p> <p>03 I clearly remember negotiating my first contract in 2022.
<i>Rückblick: Remember mit -ing bezeichnet die Erinnerung.</i></p> | <p>04 Remember to update the contact list before tomorrow's call.
<i>Aufgabe: Remember mit to weist auf morgen.</i></p> <p>05 No new task began; the chair went on repeating it.
<i>Fortsetzung: Go on mit -ing hält dieselbe Handlung.</i></p> <p>06 The audit ended; Nia went on to review the launch plan.
<i>Neuer Schritt: Go on mit to wechselt die Handlung.</i></p> |
|--|--|

BAUSTEIN 4 · SCHREIBEN

Eigene Lösungen sind möglich; prüfe bei jedem Paar den Bedeutungswechsel.

- | | |
|--|---|
| <p>01 I remember joining the launch call; remember to send the minutes tonight.
<i>Rückblick und Aufgabe brauchen verschiedene Formen.</i></p> <p>02 We stopped mailing receipts. Later, we stopped to inspect a damaged box.
<i>Abbruch und Zweckpause tragen verschiedene Bedeutungen.</i></p> | <p>03 Nora went on explaining the chart, then went on to introduce the budget.
<i>Fortsetzung und neuer Schritt brauchen verschiedene Formen.</i></p> <p>04 Try lowering the image size; then try to submit the form before noon.
<i>Experiment und Versuch setzen verschiedene Schwerpunkte.</i></p> |
|--|---|

NÄCHSTE BAUSTEINE – GRATIS ONLINE WEITERBAUEN

VORAUSSETZUNG

Gerunds and Infinitives after Common Verbs

englisch-lehrer.com/lessons/gerunds-infinitives-common-verbs

PASST DAZU

Infinitive of Purpose

englisch-lehrer.com/lessons/infinitive-purpose

ALLE LEKTIONEN

45+ Gratis-Lektionen

englisch-lehrer.com/lessons

HANNOVER

Schaufelder Straße 11 · 30167
englisch-lehrer.com/hannover

BERLIN

Kurfürstendamm 30 · 10719
englisch-lehrer.com/berlin

ONLINE-KURSE

englisch-lehrer.com/online
weltweit per Zoom

KONTAKT

+49 511 4739339
james@englisch-lehrer.com

