

A1

WORD ORDER

≈ 26 MIN

Imperatives — *üben auf Papier*

Du hast die Lektion gebaut — jetzt festigst du das Muster auf Papier. Neue Beispiele aus dem Büroalltag, dieselbe Regel: Grundform, don't, let's.

Beginne direkt
mit der

Grundform

— kein Subjekt
nötig:

don't

+ Grundform für
Verneinungen ·

let's

+ Grundform für
Vorschläge

NAME

DATUM

DEIN AUFBAU

1 · SORTIEREN

2 · ERGÄNZEN

3 · KORRIGIEREN

4 · SCHREIBEN

BAUSTEIN 1 · SORTIERE DIE VERBFORMEN · CA. 4 MIN

Lies jedes Wort leise. Passt es in eine Anweisung nach **please**, **don't** oder **let's**? Grundform → linke Spalte. Alles mit -s, to oder -ing → rechte Spalte.

sign

opens

be

to call

wait

are

send

sending

check

takes

take

to be

PASST IN DEN IMPERATIV (GRUNDFORM)

PASST NICHT IN DEN IMPERATIV

BAUSTEIN 2 · ERGÄNZE DIE GRUNDFORM · CA. 6 MIN

Ergänze die fehlende Verbform. Nach **please**, **don't** und **let's** — und ganz am Satzanfang — steht immer die Grundform: keine Endung, kein Subjekt, kein to.

- 01 Please _____ me the agenda before the meeting starts.
- 02 _____ the door, please — the workshop is starting.
- 03 Don't _____ the deadline because of a missing signature.
- 04 Let's _____ the budget together after lunch.
- 05 _____ quiet, please — the interview next door has started.
- 06 Please _____ a moment while I print the contract.
- 07 Don't _____ to save your work before the update.
- 08 _____ me as soon as the client signs, please.

BAUSTEIN 3 · FINDE UND KORRIGIERE DEN FEHLER · CA. 7 MIN



In jedem Satz versteckt sich genau ein Fehler im **Imperativ**. Unterstreiche ihn und schreibe den ganzen Satz richtig auf.

01 Please you send me the contract today.

.....

02 Opens the attachment before the meeting, please.

.....

03 Don't to worry about the travel costs.

.....

04 Let's to order new business cards.

.....

05 You come to my office at three, please.

.....

06 Don't are afraid to ask questions in the training.

.....

BAUSTEIN 4 · SCHREIBE DEINE EIGENEN SÄTZE · CA. 8 MIN



Schreibe zu jeder Aufgabe einen eigenen Satz. Baue ihn direkt mit der **Grundform** — ohne Subjekt, ohne Endung.

01 Ein neuer Kollege betritt dein Büro: „Please ...“ — begrüße ihn mit einer höflichen Anweisung.

.....

02 Eine Kollegin will an der falschen Stelle parken: „Don't ...“ — gib eine klare negative Anweisung.

.....

03 Ihr plant das nächste Projekt: „Let's ...“ — mach deinem Team einen gemeinsamen Vorschlag.

.....

04 Eine neue Kollegin lernt die Bürosoftware: „Be ...“ — gib ihr einen kurzen Hinweis mit der Grundform von be.

.....

MINI-CHECK — KANN ICH DAS SCHON?

- ☐ Ich beginne eine Anweisung direkt mit der Grundform — ohne Subjekt: „Send me the file.“
- ☐ Ich verneine mit don't + Grundform: „Don't shout across the office.“
- ☐ Ich mache einen gemeinsamen Vorschlag mit let's + Grundform: „Let's start.“
- ☐ Ich mache eine Anweisung mit please oder just freundlicher: „Please come in.“

Nicht alles angehakt? Bau die Lektion noch einmal und versuche das Blatt morgen erneut.

Lösungsschlüssel

Vergleiche erst, wenn du fertig bist. Zu jeder Antwort steht das **Warum** — die Regel zählt mehr als das Ergebnis.

BAUSTEIN 1 · SORTIEREN

- | | |
|--|---|
| 01 ✓ sign
Grundform — passt direkt nach <i>please, don't</i> oder <i>let's</i> . | 07 ✓ send
Grundform — beginnt die Anweisung direkt. |
| 02 ✗ opens
Endung <i>-s</i> — der Imperativ braucht die Grundform ohne Endung. | 08 ✗ sending
Ing-Form passt nicht; nimm die Grundform <i>send</i> . |
| 03 ✓ be
Die Grundform von <i>be</i> ist <i>be</i> . | 09 ✓ check
Grundform — passt auch nach <i>let's</i> . |
| 04 ✗ to call
Kein <i>to</i> vor der Grundform im Imperativ. | 10 ✗ takes
Endung <i>-s</i> — die Grundform ist <i>take</i> . |
| 05 ✓ wait
Grundform — keine Endung nötig. | 11 ✓ take
Grundform — unverändert für eine Person oder eine Gruppe. |
| 06 ✗ are
„Are“ gehört in einen Aussagesatz; im Imperativ heißt es <i>be</i> . | 12 ✗ to be
Kein <i>to</i> ; die Grundform allein ist <i>be</i> . |

BAUSTEIN 2 · ERGÄNZEN

- | | |
|---|--|
| 01 Please send me the agenda
Nach <i>please</i> steht die Grundform. | 05 Be quiet, please
Die Grundform von <i>be</i> ist <i>be</i> . |
| 02 Close the door, please
Eine positive Anweisung beginnt direkt mit der Grundform. | 06 Please wait a moment
Nach <i>please</i> steht die Grundform — ohne Endung. |
| 03 Don't miss the deadline
Nach <i>don't</i> steht die Grundform. | 07 Don't forget to save your work
Nach <i>don't</i> steht die Grundform. |
| 04 Let's review the budget
Nach <i>let's</i> steht die Grundform. | 08 Email me as soon as the client signs
Die Anweisung beginnt direkt mit der Grundform — kein Subjekt. |

BAUSTEIN 3 · KORRIGIEREN

- | | |
|---|---|
| 01 Please send me the contract today.
Nach <i>please</i> steht direkt die Grundform — kein ausgesprochenes <i>you</i> . | 04 Let's order new business cards.
Nach <i>let's</i> steht die Grundform ohne <i>to</i> . |
| 02 Open the attachment before the meeting, please.
Der Imperativ braucht die Grundform — keine <i>-s</i> -Endung. | 05 Come to my office at three, please.
Eine neutrale Anweisung braucht kein ausgesprochenes Subjekt. |
| 03 Don't worry about the travel costs.
Nach <i>don't</i> steht die Grundform ohne <i>to</i> . | 06 Don't be afraid to ask questions in the training.
Nach <i>don't</i> steht die Grundform — von <i>be</i> ist das <i>be</i> , nicht <i>are</i> . |

BAUSTEIN 4 · SCHREIBEN

Deine Sätze dürfen anders lauten — prüfe nur, ob nach *please, don't* und *let's* die Grundform steht und kein Subjekt davor.

- | | |
|--|--|
| 01 "Please have a seat — the coffee is on its way."
„Please“ plus Grundform macht die Anweisung höflich. | 03 "Let's discuss the offer before Friday."
„Let's“ plus Grundform schlägt eine gemeinsame Handlung vor. |
| 02 "Don't park in front of the entrance, please."
Verneinung: <i>don't</i> plus Grundform. | 04 "Be patient with the new software."
Die Grundform von <i>be</i> ist <i>be</i> . |

NÄCHSTE BAUSTEINE — GRATIS ONLINE WEITERBAUEN

VORAUSSETZUNG

Be in the Present

englisch-lehrer.com/lessons/be-present

PASST DAZU

Basic Question Forms

englisch-lehrer.com/lessons/basic-question-forms

ALLE LEKTIONEN

45+ Gratis-Lektionen

englisch-lehrer.com/lessons

HANNOVER

Schaufelder Straße 11 · 30167
englisch-lehrer.com/hannover

BERLIN

Kurfürstendamm 30 · 10719
englisch-lehrer.com/berlin

ONLINE-KURSE

englisch-lehrer.com/online
weltweit per Zoom

KONTAKT

+49 511 4739339
james@englisch-lehrer.com

