

A2

IDIOMS & COLLOCATIONS

≈ 27 MIN

Make vs Do – *üben auf Papier*

Du hast die Lektion gebaut — jetzt festigst du die Tendenz Baustein für Baustein. Neue Beispiele, dieselbe Regel: Ergebnis oder Tätigkeit.

make

erschafft ein Ergebnis (a decision, an offer, progress) ·

do

beschreibt die Tätigkeit (business, research, the paperwork)

NAME

DATUM

DEIN AUFBAU

1 · SORTIEREN

2 · ERGÄNZEN

3 · KORRIGIEREN

4 · SCHREIBEN

BAUSTEIN 1 · SORTIERE: ERGEBNIS ODER TÄTIGKEIT? · CA. 4 MIN

Lies jeden Ausdruck leise. Existiert danach ein Ergebnis → schreibe ihn mit **make** in die linke Spalte. Geht es um Arbeit oder eine Tätigkeit → mit **do** in die rechte Spalte. Vorsicht: Manche Wendungen folgen der Gewohnheit, nicht der Logik!

a decision

business

progress

the paperwork

an offer

your homework

a mistake

research

money

your best

a phone call

a favour

MAKE + ERGEBNIS

DO + TÄTIGKEIT

BAUSTEIN 2 · ERGÄNZE MAKE ODER DO · CA. 6 MIN

Ergänze **make** oder **do** in der passenden Form. Entscheidend ist das Substantiv nach der Lücke — frag dich: Ergebnis oder Tätigkeit?

- 01 The board will _____ its decision next week.
- 02 Tomas is _____ research into new markets this quarter.
- 03 I've _____ an appointment with the dentist for Thursday.
- 04 Do you really want to _____ business with a company like that?
- 05 The accounting team _____ the paperwork for every new client.
- 06 She _____ a lot of money in her last job.
- 07 I always _____ my best, even when the deadline is tight.
- 08 He _____ the bed every morning before breakfast.

BAUSTEIN 3 · FINDE UND KORRIGIERE DEN FEHLER · CA. 7 MIN



In jedem Satz versteckt sich genau ein Fehler bei **make/do**. Unterstreiche ihn und schreibe den ganzen Satz richtig auf.

01 The committee will do a decision on Friday.

.....

02 She's making research for her thesis this term.

.....

03 Our boss did a useful suggestion in the meeting.

.....

04 I always make the dishes after lunch.

.....

05 Try not to do any mistakes in the final report.

.....

06 He did a quick phone call during lunch.

.....

BAUSTEIN 4 · SCHREIBE DEINE EIGENEN SÄTZE · CA. 8 MIN



Schreibe zu jeder Aufgabe einen eigenen Satz. Achte bei jedem **make/do** darauf, ob ein Ergebnis entsteht oder eine Tätigkeit beschrieben wird.

01 Deine Arbeit: „At work I often have to do ...“ — eine typische Tätigkeit aus deinem Alltag.

.....

02 Ein Ergebnis: „Yesterday I made ...“ — etwas, das danach existierte.

.....

03 Eine Bitte: „Could you do me a favour and ...?“ — an eine Kollegin oder einen Kollegen.

.....

04 Dein Ziel: „Next month I want to make progress with ...“

.....

MINI-CHECK – KANN ICH DAS SCHON?

- ☐ Ich frage bei jeder Kollokation: Entsteht ein Ergebnis (make) oder beschreibe ich eine Tätigkeit (do)?
- ☐ Ich kann die wichtigsten make-Ergebnisse nennen: a decision, an offer, progress, money, a mistake.
- ☐ Ich kann die wichtigsten do-Tätigkeiten nennen: business, research, the paperwork, my best, my homework.
- ☐ Ich lerne Ausnahmen wie „make the bed“ und „do the dishes“ als feste Wendungen — ohne nach Logik zu suchen.

Nicht alles angehakt? Bau die Lektion noch einmal und versuche das Blatt morgen erneut.



Lösungsschlüssel

Vergleiche erst, wenn du fertig bist. Zu jeder Antwort steht das **Warum** — die Regel zählt mehr als das Ergebnis.

BAUSTEIN 1 · SORTIEREN

- | | |
|---|--|
| <p>01 make a decision
<i>Eine Entscheidung ist ein Ergebnis — sie existiert nach der Handlung.</i></p> <p>02 do business
<i>Geschäfte machen ist eine laufende Tätigkeit — do business.</i></p> <p>03 make progress
<i>Fortschritt ist ein Ergebnis, auf das du zeigen kannst.</i></p> <p>04 do the paperwork
<i>Papierkram ist Arbeit, kein Ergebnis.</i></p> <p>05 make an offer
<i>Das Angebot liegt danach auf dem Tisch — ein Ergebnis.</i></p> <p>06 do your homework
<i>Hausaufgaben sind eine Aufgabe — do your homework.</i></p> | <p>07 make a mistake
<i>Der Fehler existiert danach — ein Ergebnis.</i></p> <p>08 do research
<i>Recherche ist die Arbeit des Recherchierens.</i></p> <p>09 make money
<i>Geld ist das Ergebnis deiner Arbeit.</i></p> <p>10 do your best
<i>Feste Wendung für die Anstrengung — do your best.</i></p> <p>11 make a phone call
<i>Der Anruf ist ein Ereignis, das du erzeugst.</i></p> <p>12 do a favour
<i>Feste Wendung — do someone a favour.</i></p> |
|---|--|

BAUSTEIN 2 · ERGÄNZEN

- | | |
|---|--|
| <p>01 The board will make its decision next week.
<i>Entscheidung = Ergebnis; nach „will“ steht die Grundform make.</i></p> <p>02 Tomas is doing research into new markets this quarter.
<i>Recherche ist Arbeit; nach „is“ die -ing-Form doing.</i></p> <p>03 I've made an appointment with the dentist for Thursday.
<i>Ein Termin entsteht — Ergebnis; im Present Perfect: made.</i></p> <p>04 Do you really want to do business with a company like that?
<i>Geschäfte machen heißt do business — eine Tätigkeit.</i></p> | <p>05 The accounting team does the paperwork for every new client.
<i>Papierkram ist Tätigkeit; dritte Person Singular: does.</i></p> <p>06 She made a lot of money in her last job.
<i>Geld ist ein Ergebnis; Vergangenheit: made.</i></p> <p>07 I always do my best, even when the deadline is tight.
<i>Feste Wendung: do your best.</i></p> <p>08 He makes the bed every morning before breakfast.
<i>Ausnahme aus Gewohnheit: make the bed.</i></p> |
|---|--|

BAUSTEIN 3 · KORRIGIEREN

- | | |
|--|--|
| <p>01 The committee will make a decision on Friday.
<i>Eine Entscheidung ist ein Ergebnis — make a decision.</i></p> <p>02 She's doing research for her thesis this term.
<i>Recherche ist Arbeit — do research.</i></p> <p>03 Our boss made a useful suggestion in the meeting.
<i>Ein Vorschlag entsteht in dem Moment — make a suggestion.</i></p> | <p>04 I always do the dishes after lunch.
<i>Feste Wendung: do the dishes — Gewohnheit schlägt Logik.</i></p> <p>05 Try not to make any mistakes in the final report.
<i>Fehler sind Ergebnisse — make a mistake.</i></p> <p>06 He made a quick phone call during lunch.
<i>Der Anruf ist ein erzeugtes Ereignis — make a phone call.</i></p> |
|--|--|

BAUSTEIN 4 · SCHREIBEN

Deine Sätze dürfen anders lauten — prüfe nur, ob dein make/do zur Logik passt: Ergebnis → make, Tätigkeit → do.

- | | |
|---|---|
| <p>01 "At work I often have to do the paperwork."
<i>Papierkram ist eine Tätigkeit — do the paperwork.</i></p> <p>02 "Yesterday I made a phone call to our Berlin office."
<i>Der Anruf ist ein Ergebnis — make a phone call.</i></p> | <p>03 "Could you do me a favour and book the meeting room?"
<i>Feste Wendung: do someone a favour.</i></p> <p>04 "Next month I want to make progress with my English."
<i>Fortschritt ist ein Ergebnis — make progress.</i></p> |
|---|---|

NÄCHSTE BAUSTEINE — GRATIS ONLINE WEITERBAUEN

PASST DAZU

Present Simple

englisch-lehrer.com/lessons/present-simple

NÄCHSTER SCHRITT

Starting Conversations

englisch-lehrer.com/lessons/starting-conversations

ALLE LEKTIONEN

45+ Gratis-Lektionen

englisch-lehrer.com/lessons

HANNOVER

Schaufelder Straße 11 · 30167
englisch-lehrer.com/hannover

BERLIN

Kurfürstendamm 30 · 10719
englisch-lehrer.com/berlin

ONLINE-KURSE

englisch-lehrer.com/online
weltweit per Zoom

KONTAKT

+49 511 4739339
james@englisch-lehrer.com

