+49 511 4739339
james@englisch-lehrer.com · www.englisch-lehrer.com

C1 · CLAUSES · ≈ 27 MIN

The English Subjunctive – *üben auf Papier*

Du kennst die drei lebenden Formen; jetzt festigst du Mandativ, were, feste Formeln und ehrliche AmE-/BrE-Tendenzen.

Formeller Mandativ: **that + Grundform** . Hypothetisch: **if I were** ; feste Formeln lernst du als Einheit.

NAME _____ DATUM _____

DEIN AUFBAU — 1 · SORTIEREN ◯ | 2 · ERGÄNZEN ◯ | 3 · KORRIGIEREN ◯ | 4 · SCHREIBEN ◯

BAUSTEIN 1 · SORTIERE MANDATIV UND WERE-FORM · CA. 4 MIN ●○○

Ordne jeden Satz zu. Links steht eine formelle Anforderung mit Grundform; rechts steht eine hypothetische Situation mit were.

- The board insists that Lena chair the call.
- We recommend that the deadline remain fixed.
- The editor demands that Nina revise the memo.
- They suggest that each reviewer sign.
- Mara recommends that the team leave early.
- If I were in your position, I would wait.
- I wish the schedule were more flexible.
- If the estimate were lower, we could proceed.
- I wish the figures were final today.
- If our office were closer, I would cycle.

FORMELLER MANDATIV: GRUNDFORM	HYPOTHETISCH: WERE

BAUSTEIN 2 · ERGÄNZE DIE ZIELFORM · CA. 6 MIN ●●○

Setze die fehlende Form ein. Bei den mandativen Sätzen ist ausdrücklich formelles AmE gemeint; BrE-Varianten gelten nicht pauschal als falsch.

01 Finance recommends that every quote _____ reviewed twice.

02 The auditors insist that Paula _____ the original ledger.

03 The chair suggests that both teams _____ a joint note.

04 Our client demands that the delegate _____ the hearing.

05 The committee recommends that the terms _____ unchanged. (stay)

06 The director insists that all guests _____ before noon.

07 _____ it to say, the revised total changed our plan.

08 God _____ , we miss the final delivery deadline.

DEIN AUFBAU

1 · SORTIEREN ○ | 2 · ERGÄNZEN ○ | 3 · KORRIGIEREN ○ | 4 · SCHREIBEN ○

BAUSTEIN 3 · FINDE UND KORRIGIERE DEN FORMFEHLER · CA. 7 MIN ●●○

Jeder Satz enthält genau einen Formfehler. Satz 1 und 2 zielen ausdrücklich auf den formellen AmE-Mandativ; schreibe jeden Satz vollständig richtig auf.

01 The manager recommends that Ravi submits the revised forecast.

02 The customer demanded that the invoice was corrected today.

03 If I would be in charge, I would delay the launch.

04 I wish the venue was available for our date.

05 God forbids! The backup must not fail during the launch.

06 So is it; the decision is final.

BAUSTEIN 4 · SCHREIBE MIT REGISTER UND VARIETÄT · CA. 8 MIN ●●●

Schreibe zu jeder Aufgabe einen englischen Satz. Behandle AmE und BrE als Tendenzen und nenne das verlangte Register deutlich.

01 Formelles AmE: Empfiehl, dass die Finanzchefin zwei Angebote vergleicht.

02 Traditionelles BrE: Formuliere dieselbe Art von Anforderung mit should plus Infinitiv.

03 Hypothetischer Rat: Versetze dich in die Position einer Projektleitung und nutze were.

04 Feste Formel: Beginne einen Satz mit so be it.

MINI-CHECK – KANN ICH DAS SCHON?

- ☐ Ich nutze im formellen AmE-Mandativ die Grundform ohne indikativisches -s.
- ☐ Ich setze im hypothetischen if-Satz were statt would be.
- ☐ Ich behalte jede feste Formel als unveränderte Einheit.
- ☐ Ich beschreibe AmE und BrE als Tendenzen und erkläre den BrE-Indikativ nicht pauschal für falsch.

Noch unsicher? Markiere zuerst Zweck, Register und Varietät und versuche das Blatt danach erneut.

Lösungsschlüssel

Vergleiche erst, wenn du fertig bist. Zu jeder Antwort steht das **Warum** — die Regel zählt mehr als das Ergebnis.

BAUSTEIN 1 · SORTIEREN

01 The board insists that Lena chair the call.
Formeller Mandativ: Grundform markiert die Anforderung.

02 We recommend that the deadline remain fixed.
Formeller Mandativ: Grundform markiert die Anforderung.

03 The editor demands that Nina revise the memo.
Formeller Mandativ: Grundform markiert die Anforderung.

04 They suggest that each reviewer sign.
Formeller Mandativ: Grundform markiert die Anforderung.

05 Mara recommends that the team leave early.
Formeller Mandativ: Grundform markiert die Anforderung.

06 If I were in your position, I would wait.
Hypothetisch: were markiert die gedachte Situation.

07 I wish the schedule were more flexible.
Hypothetisch: were markiert die gedachte Situation.

08 If the estimate were lower, we could proceed.
Hypothetisch: were markiert die gedachte Situation.

09 I wish the figures were final today.
Hypothetisch: were markiert die gedachte Situation.

10 If our office were closer, I would cycle.
Hypothetisch: were markiert die gedachte Situation.

BAUSTEIN 2 · ERGÄNZEN

01 Finance recommends that every quote **be** reviewed twice.
AmE-Tendenz: be ist die mandative Grundform.

02 The auditors insist that Paula **keep** the original ledger.
AmE-Tendenz: keep ist die mandative Grundform.

03 The chair suggests that both teams **prepare** a joint note.
AmE-Tendenz: prepare ist die mandative Grundform.

04 Our client demands that the delegate **join** the hearing.
AmE-Tendenz: join ist die mandative Grundform.

05 The committee recommends that the terms **stay** unchanged.
AmE-Tendenz: stay ist die mandative Grundform.

06 The director insists that all guests **arrive** before noon.
AmE-Tendenz: arrive ist die mandative Grundform.

07 **Suffice** it to say, the revised total changed our plan.
Feste Formel: Die vier Wörter bleiben unverändert.

08 God **forbid**, we miss the final delivery deadline.
Feste Formel: God forbid bleibt unverändert.

BAUSTEIN 3 · KORRIGIEREN

01 The manager recommends that Ravi **submit** the revised forecast.
AmE-Tendenz: submit ist die mandative Grundform.

02 The customer demanded that the invoice **be corrected** today.
AmE-Tendenz: be corrected nutzt die mandative Grundform.

03 If I **were** in charge, I would delay the launch.
Were-Form: were ersetzt would be im if-Satz.

04 I wish the venue **were** available for our date.
Were-Form: wish steht hier mit were.

05 God **forbid**! The backup must not fail during the launch.
Feste Formel: God forbid bleibt unverändert.

06 So **be** it; the decision is final.
Feste Formel: So be it bleibt unverändert.

BAUSTEIN 4 · SCHREIBEN

Deine Lösungen dürfen anders lauten, wenn Form, Register und Varietätslabel zur Aufgabe passen.

01 In this formal AmE email, we suggest that the finance director **compare** two quotations.
AmE-Tendenz: compare ist die mandative Grundform.

02 Following the traditional BrE tendency, we suggest that the finance director **should compare** two quotations.
BrE-Tendenz: should plus Infinitiv klingt traditionell.

03 If I **were** leading the project, I would postpone the client demo.
Were-Form: were eröffnet den hypothetischen Rat.

04 So **be** it; we will implement the revised schedule.
Feste Formel: So be it bleibt unverändert.

NÄCHSTE BAUSTEINE — GRATIS ONLINE WEITERBAUEN

VORAUSSETZUNG
Reported Statements
englisch-lehrer.com/lessons/reported-statements

VORAUSSETZUNG
Advanced Reported Speech Shifts
englisch-lehrer.com/lessons/reported-speech-advanced-shifts

ALLE LEKTIONEN
45+ Gratis-Lektionen
englisch-lehrer.com/lessons

HANNOVER
Schaufelder Straße 11 · 30167
englisch-lehrer.com/hannover

BERLIN
Kurfürstendamm 30 · 10719
englisch-lehrer.com/berlin

ONLINE-KURSE
englisch-lehrer.com/online
weltweit per Zoom

KONTAKT
+49 511 4739339
james@englisch-lehrer.com